

Consejos para envío (internacional) de instrumento para reparación-mantenimiento

- 1- Usted necesitará un número de RMA lo cual se proveerá por GDD. Este número debe ser incluido en la Factura comercial (Export references:).
(Nota: el formulario de la factura comercial es en inglés solamente)
- 2- Asegúrese de enviar el instrumento con todos sus componentes y accesorios defectuosos. Si es posible, agrega una lista de contenido.
- 3- Asegúrese de informar a su Agente de Carga de entregar el instrumento a la oficina de GDD. (**Incoterm: DAP – GDD's office, 860 blvd Chaudière, Quebec City, Quebec, Canada**).
- 4- Asegúrese de informar su Agente de Carga que nuestro Agente Canadiense de aduanas es **MODAL LOGISTIQUE**.
 - Rellenar la factura comercial usando el patrón proporcionado.
 - Utilizar el membrete o logotipo de su empresa en la factura comercial.
 - Las secciones ya inscritas deben seguir siendo la misma (por ejemplo, Consignee).
 - Rellenar toda la información de la factura comercial resaltada en amarillo.
 - Si el instrumento está aún bajo garantía, por favor, agregue la siguiente información: **Reason for Export: Goods to be repaired under warranty in Canada**.
 - A título indicativo, el código de tarifa canadiense **HS Tariff # 9813.00.0097** se aplica a los productos canadienses que vuelven a Canadá para el mantenimiento, evitando derechos arancelarios.
 - Si es posible, utilice el valor de compra inicial de los instrumentos, así como la moneda \$. • Incluir a la hoja de ruta (waybill) cuatro (4) facturas comerciales debidamente firmadas.